

## UPUTSTVO ZA KUPOVINU UDJELA – pravna lica

- **Postupak prijema Zahtjeva za kupovinu udjela**
  - lično ili preko punomoćnika u sjedištu Društva,
  - dostavom putem pošte.
- **Način identifikacije podnosioca Zahtjeva i dokumentacija koja se dostavlja uz Zahtjev**

### **1) Lično u sjedištu Društva**

- a) Zahtjev za kupovinu udjela (uredno popunjen i potpisan) – zahtjev moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici: [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/zahtjev za kupovinu udjela*);
- b) Kopiju aktuelnog izvoda iz sudskog registra (*ne starije od tri mjeseca*) ovjerenu od strane nadležnog organa, odnosno za strana pravna lica ovjeren dokument o upisu u privredni registar domicilnog nadležnog organa preveden i ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača (*takođe, ne starije od tri mjeseca*)
- c) Ovjerenu kopiju Potvrde o JIB-u
- d) Ovjerenu kopiju kartona deponovanih potpisa od poslovne banke
- e) Ovjerena kopija važećeg identifikacionog dokumenta zakonskog zastupnika, punomoćnika ili ovlaštenog lica pravnog lica
- f) Izjavu o stvarnom vlasništvu pravnog lica sa priložima (kopije aktuelnih izvoda iz sudskog registra do krajnjeg vlasnika (*fizičkog lica*), ovjerene od strane nadležnog organa (*ne starije od tri mjeseca*) odnosno, za strana pravna lica ovjereni dokumenti do krajnjeg vlasnika o upisu u privredni registar domicilnog nadležnog organa, prevedeni i ovjereni od strane ovlaštenog sudskog tumača (*ne stariji od tri mjeseca*) i ovjerenu fotokopiju važećeg identifikacionog dokumenta krajnjeg vlasnika (*fizičkog lica*))

### **NAPOMENA:**

**Zakonski zastupnik ima mogućnost da umjesto ovjerenih kopija dokumenata kod predaje Zahtjeva za kupovinu udjela Fonda službenom licu Društva predoči originalne dokumente na uvid pri čemu će se u Društvu isti kopirati i njihove kopije ovjerene pečatom Društva priložiti zaprimljenom Zahtjevu. Navedeno ne važi za strana pravna lica.**

### **2) Preko Punomoćnika u sjedištu Društva**

- a) Ovjerenu punomoć uz naznaku da se ista odnosi na otkup udjela
- b) Ovjerena kopija identifikacionog dokumenta punomoćnika
- c) Zahtjev za kupovinu udjela (*uredno popunjen i potpisan*) – zahtjev moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici: [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/zahtjev za kupovinu udjela*);
- d) Kopiju aktuelnog izvoda iz sudskog registra ovjerenu od strane nadležnog organa (*ne starije od tri mjeseca*), odnosno za strana pravna lica ovjeren dokument o upisu u privredni registar domicilnog nadležnog organa preveden i ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača (*takođe, ne starije od tri mjeseca*)

- e) Ovjerenu kopiju Potvrde o JIB-u
- f) Ovjerenu kopiju kartona deponovanih potpisa od poslovne banke
- g) Ovjerena kopija važećeg identifikacionog dokumenta zakonskog zastupnika, punomoćnika ili ovlaštenog lica pravnog lica
- h) Izjavu o stvarnom vlasništvu pravnog lica sa priložima (kopije aktuelnih izvoda iz sudskog registra do krajnjeg vlasnika (*fizičkog lica*), ovjerene od strane nadležnog organa (*ne starije od tri mjeseca*) odnosno, za strana pravna lica ovjereni dokumenti do krajnjeg vlasnika o upisu u privredni registar domicilnog nadležnog organa, prevedeni i ovjereni od strane ovlašćenog sudskog tumača (*ne stariji od tri mjeseca*) i ovjerenu kopiju važećeg identifikacionog dokumenta krajnjeg vlasnika (*fizičkog lica*))

### **3) Dostava Zahtjeva putem pošte**

- a) Zahtjev za kupovinu udjela (uredno popunjen i potpisan) – zahtjev moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici: [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/zahtjev za otkup*);
- b) Kopiju aktuelnog izvoda iz sudskog registra (*ne starije od tri mjeseca*) ovjerenu od strane nadležnog organa, odnosno za strana pravna lica ovjeren dokument o upisu u privredni registar domicilnog nadležnog organa preveden i ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača (*takođe, ne starije od tri mjeseca*)
- c) Ovjerenu kopiju Potvrde o JIB-u
- d) Ovjerenu kopiju kartona deponovanih potpisa od poslovne banke
- e) Ovjerena kopija važećeg identifikacionog dokumenta zakonskog zastupnika, punomoćnika ili ovlaštenog lica pravnog lica
- f) Izjavu o stvarnom vlasništvu pravnog lica sa priložima (kopije aktuelnih izvoda iz sudskog registra do krajnjeg vlasnika (*fizičkog lica*), ovjerene od strane nadležnog organa (*ne starije od tri mjeseca*) odnosno, za strana pravna lica ovjereni dokumenti do krajnjeg vlasnika o upisu u privredni registar domicilnog nadležnog organa, prevedeni i ovjereni od strane ovlašćenog sudskog tumača (*ne stariji od tri mjeseca*) i ovjerenu fotokopiju važećeg identifikacionog dokumenta krajnjeg vlasnika (*fizičkog lica*))

### **VAŽNE NAPOMENE:**

→ Ukoliko je **stvarni vlasnik politički eksponirano lice**, potrebno je da podnese:

- 1) Upitnik za politički i javno eksponirana lica (obrazac moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/obrasci/Upitnik za politički i javno eksponirana lica*))

→ Ukoliko je **stvarni vlasnik američki državljanin**, potrebno je da podnese sljedeće obrasce:

- 1) Obrazac W-8BEN-E (obrazac moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/obrasci/Obrazac W-8BEN-E*))

2) Obrazac W-9 (obrazac moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/obraci/Obrazac W-9*).

3) Obrazac W-8IMY (obrazac moguće dobiti u sjedištu Društva ili na web stranici [www.management-solutions.biz](http://www.management-solutions.biz) (u meniju izabrati: *naši fondovi/odabrati fond/obraci/Obrazac W-8IMY*).

→ Ukoliko klijent predaje zahtjev za kupovinu udjela lično za sve originalne dokumente koji se ne mogu ostaviti u Društvu, zaposleni koji zaprima zahtjev će izvršiti uvid, te iste kopirati ili skenirati.

→ **VAŽNO:**

**Ako je Prospektom Fonda predviđen Investicioni plan Investitori imaju mogućnost da izvrše uplate novčanih sredstava za kupovinu udjela Fonda u jednakim godišnjim uplatama.**

**Investicioni plan predstavlja izdavanje udjela koje je obavljeno na osnovu Zahtjeva za kupovinu udjela putem investicionog plana te ugovorenih, kontinuiranih, periodičnih uplata novčanih sredstava u svrhu kupovine udjela.**